**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад № 3 «Аленушка» муниципального образования**

**Черноморский район Республики Крым**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО:**на Педагогическим советеПротокол № 6от «19» мая 2023 г. |  **УТВЕРЖДАЮ:** Заведующий МБДОУ  «Детский сад № 3 «Аленушка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Л.Дроздова Приказ № 136-о/д  от «01» июня 2023 г. |

**Положение**

**об Общем родительском собрании**

**МБДОУ «Детский сад № 3 «Аленушка»**

**муниципального образования**

**Черноморский район Республики Крым**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общем родительском собрании (далее - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Аленушка» (далее - ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (статья 120), Уставом МБДОУ «Детский сад № 3 «Аленушка».

1.2. Общее родительское собрание ДОУ - коллегиальный орган общественного самоуправления, в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОУ.

1.4. Решения Общего родительского собрания ДОУ рассматриваются на Педагогическом совете ДОУ и, при необходимости, на общем собрании ДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием ДОУ и принимаются на его заседании.

**2. Цель, задачи и функции Общего родительского собрания ДОУ**

2.1. Основная цель проведения Общего родительского собрания в дошкольном образовательном учреждении – организовать взаимодействие воспитателей и администрации ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников.

2.2. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной политики в области образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;

- обсуждение и утверждение дополнительных (в том числе платных) услуг в ДОУ

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

2.3. Функции Общего родительского собрания:

- выбирает Родительский комитет ДОУ;

- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОУ, касающихся взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету ДОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- знакомится с основными направлениями образовательной и оздоровительной деятельности в ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;

- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ;

- обсуждает вопросы организации дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) в ДОУ;

- заслушивает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности воспитанников к школьному обучению;

- решает вопросы об оказании помощи ДОУ в работе с неблагополучными семьями, семьями «группы риска»;

- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в ДОУ.

- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ – родительских собраний, родительских клубов, «Дней открытых дверей» и пр.;

- принимает решение об организации совместных развлекательных мероприятий с воспитанниками ДОУ.

**3. Права Общего родительского собрания ДОУ**

3.1. Общее родительское собрание ДОУ имеет право требовать у родительского комитета ДОУ выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

3.2. Каждый член Общего родительского собрания ДОУ может потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в компетенцию родительского собрания ДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов родительского собрания.

3.3. Каждый член Общего родительского собрания ДОУ при несогласии с решением собрания вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

**4. Организация управления Общим родительским собранием ДОУ**

4.1. Для ведения заседаний Общее родительское собрание ДОУ из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.2. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания ДОУ приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, учреждений. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета ДОУ.

4.3. Председатель Общего родительского собрания ДОУ:

- совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение собрания.

- совместно с заведующим ДОУ определяет повестку дня заседаний родительского комитета ДОУ.

- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп.

- взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

4.4. Общее родительское собрание ДОУ работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы ДОУ.

4.5. Общее родительское собрание ДОУ собирается не реже двух раз в год.

4.6. Заседания Общего родительского собрания ДОУ правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих на данный момент ДОУ.

4.7. Решение Общего родительского собрания ДОУ принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.8. Организацию выполнения решений общего родительского собрания ДОУ осуществляет родительский комитет ДОУ совместно с заведующим ДОУ.

4.9. Непосредственное выполнение решений осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания ДОУ. Результаты выполнения решений докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

**5. Взаимодействие общего родительского собрания ДОУ с органами самоуправления ДОУ**

5.1. Общее родительское собрание ДОУ взаимодействует с родительским комитетом ДОУ, заведующим ДОУ.

**6. Ответственность общего родительского собрания ДОУ**

6.1. Общее родительское собрание ДОУ несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, действующим нормативно-правовым актам РФ.

**7. Делопроизводство общего родительского собрания ДОУ**

7.1.Заседания Общего родительского собрания ДОУ оформляются протоколом.

7.2.В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;

- количество присутствующих;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на общее родительское собрание ДОУ;

- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашенных лиц;

- решение Общего родительского собрания ДОУ.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания ДОУ.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Общего родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью дошкольного образовательного учреждения.

7.6. Книга протоколов Общего родительского собрания включаются в номенклатуру дел ДОУ, хранится в делах ДОУ 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

**8. Срок действия об общем родительском собрании**

8.1. Срок данного положения не ограничен, Данное Положение действует до принятия нового.